

# 中医学院

## 关于做好 2023 年暑假工作的通知

各学系（教研室）、科研实验中心、办公室：

根据学校《关于做好 2023 年暑假工作的通知》等文件，在全院师生遵守学校《关于做好 2023 年暑假工作的通知》等工作的基础上，做好以下几点：

1. 根据学校《关于做好 2023 年暑假工作的通知》，严格落实学校党委布置的主题教育各项工作。各党支部在学院党委统筹领导下，做好主题教育理论学习、调查研究、推动发展、检视整改、建章立制等各项重点任务有序有效开展。及时跟进学习习近平总书记最新重要讲话和重要指示批示精神，召开主题教育调研成果交流会、专题民主生活会、专题组织生活会等工作。

2、做好本科教育教学审核评估工作。在学校党委、行政及教务处的领导下，学院按照学校《本科教育教学审核评估评建工作方案》，抓好迎评建设阶段（6 月 21 日～8 月 27 日）任务落实，定期召开审核评估评建工作推进会，强化教学基础材料的建设与整理，按学校要求的时间节点完成审核评估的相关材料。

3、严格落实暑假期间外出请假审批制度。全院教职工一定要遵守学校暑假工作要求，教职工离开济南，需向教研室主任、学院领导按级请假，并从学校办公 OA 系统申请审批，批准后方可离开，返回后，及时销假。并将中医学院教职工暑假期间请假审批表（电子

版) (见附件1) 发到学院邮箱(jichu8888@163.com) 备案, 保证行踪可追溯、安全有保障。

4、加强实验室管理, 严格落实实验室准入制度。按照实验室管理处下发的《关于做好2023年暑假实验室开放及安全管理工作的通知》要求, 加强入室培训及入室管理, 签订实验室安全责任书, 严格出入登记, 落实实验室安全检查日志记录制度(离开实验室前认真检查水、电、危化品、仪器、灭火器等)。严禁在实验室开展与实验工作无关的任何活动, 严禁出现实验室敞门无人、仪器设备夜间运转等情况, 确保实验室安全。严格做好危化品、生物材料等的安全管理及实验室“三废”规范收集工作。切实做好暑假期间日常安全管理, 按照实验室“谁主管、谁负责, 谁使用、谁负责”的原则, 做到人人都是安全责任人和管理人。确保安全无事故。

5、做好校园安全稳定工作。根据要求, 做好学生暑期生命安全、财产安全、交通安全等教育工作。抓好重点时段、重点部位、重点人群的安全稳定, 认真检查督促, 做好防火、防盗等安全措施的实施。确保师生度过一个安全健康的暑假。

6、暑假期间各学系、教研室如遇重大事情, 请及时向学院领导汇报, 学院根据实际情况处置, 并向学校汇报。

附件1: 中医学院教职工暑假期间请假审批表

中医学院

2023年7月6日

附件 1:

## 中医学院教职工暑假期间请假审批表

姓 名	单 位 及 职 务	
请假事由（到什么地方去、具体行程等）、离济目的地/返济起始地（请标注省/市/区、县）		请假人签名： 2023 年 月 日
起止时间		
教研室主任意见		主任签字： 年 月 日
学 院 意 见		负责人签字： (盖章) 年 月 日
备 注	各位老师：请按照学校及学院暑假通知要求，严格落实暑假期间外出请假审批制度。并将请假审批表发到学院办公邮箱 jichu8888@163.com，学院备案。	